

4. دورة "إدارة الأصول العقارية"

الوصف العام:

دورة متخصصة في إدارة الأصول والمحافظة العقارية، تهدف إلى تمكين المشاركين من تحقيق أقصى عائد من الممتلكات العقارية، من خلال استراتيجيات الصيانة، التأجير، تحسين القيمة، التمويل، وإدارة المخاطر، مع التركيز على استدامة الأصول وزيادة ربحيتها على المدى الطويل.

الأهداف التعليمية:

- فهم مبادئ إدارة الأصول العقارية.
- تطوير استراتيجيات لزيادة قيمة الأصول.
- إدارة عقود الإيجار والمستأجرين بكفاءة.
- تطبيق استراتيجيات الصيانة وإدارة المرافق.
- تحليل الأداء المالي للأصول العقارية.
- إدارة المخاطر والتأمين العقاري.
- التخطيط لتحسين الأصول وإعادة التطوير.
- الاستعداد لعمليات البيع والشراء الاستراتيجية.

الفئات المستهدفة:

- مديرو الممتلكات والأصول العقارية.
- مالكو العقارات والمستثمرون.
- مديرو المحافظ الاستثمارية العقارية.
- مدراء المرافق والصيانة.
- المحاسبون والمحللون في القطاع العقاري.
- المستشارون العقاريون.

منهجية التدريب:

- محاضرات نظرية مع دراسات حالة.
- تحليل أصول عقارية حقيقية.
- تمارين على إدارة الميزانيات والصيانة.
- نماذج محاكاة لإدارة المحافظ.
- مشاريع لتحسين أداء أصل عقاري.

محتوى البرنامج (نقاط):

- مقدمة في إدارة الأصول العقارية.
- أنواع الأصول العقارية (سكني، تجاري، صناعي).
- تحليل الأداء المالي للأصول (معدل العائد، التدفق النقدي).
- إدارة عقود الإيجار (صياغة، مراقبة، تجديد).
- إدارة المستأجرين وعلاقتهم.
- استراتيجيات التأجير وزيادة الإشغال.
- الصيانة الدورية والوقائية والطارئة.
- إدارة المرافق والخدمات.
- تحسين قيمة الأصول (التجديد، التطوير، إعادة الاستخدام).
- التقييم الدوري للأصول.
- إدارة المخاطر والتأمين العقاري.
- الامتثال القانوني والتشريعي.

- استخدام التكنولوجيا في إدارة الأصول (برامج إدارة الممتلكات).
- الاستدامة وكفاءة الطاقة في الأصول.
- التخطيط الاستراتيجي للمحفظة العقارية (البيع، الشراء، إعادة التمويل).
- مشروع إدارة محفظة عقارية صغيرة.

مخرجات الدورة:

- شهادة معتمدة في إدارة الأصول العقارية.
- خطة إدارة محفظة عقارية.
- فهم متقدم للعوائد والمخاطر.
- مهارات تحسين الأصول وزيادة قيمتها.
- القدرة على إدارة العقارات باحترافية عالية.
- فرص أفضل في سوق إدارة الممتلكات.